



REGLAMENT INTERN PER CALABRIA 66

INTRODUCCIÓ

Aquest reglament jurídicament es desprèn del marc que s'estableix en els Estatuts de la Federació. És un intent de completar formalment el que no recull aquest document oficial i alhora adaptar l'estructura fixada pels Estatuts a una forma més àmplia i integral de participació veïnal.

El plantejament d'aquest document en cap cas un fi en sí mateix, es tracta de dotar-nos d' un instrument formal de gestió, decisió i coordinació que respecti, garanteixi i possibiliti la voluntat col·lectiva dels membres compresos dins de la Federació. Més enllà de reglaments i estructures organitzatives per a construir i seguir construint un espai comú del barri i dels veïns, en el sentit ampli, cal la participació i el compromís dels que hi participem. Per tant el document i la forma proposada és revisable i modificable per tal d'ajustar i optimitzar la forma de gestió col·lectiva de Calàbria 66.

Tot i especificar al llarg del document diverses formules de resolució de debats i controvèrsies per tal prendre decisions mitjançant votacions, en l'esperit del funcionament de la gestió i decisió col·lectiva i integral es prioritzarà l'acord i la construcció de consensos a les votacions.



ÍNDEX

ÍNDEX

- 1. OBJECTIUS DE CALÀBRIA66**
- 2. PRINCIPIS RECTORS I VALORS ORGANITZATIUS**
- 3. MEMBRES DE LA FEDERACIÓ D'ENTITATS**
 - 3.1. FEDERACIÓ D'ENTITATS**
 - 3.1.1. REQUISITS PER FORMAR-NE PART
 - 3.2. COL·LECTIUS, VEÏNS I VEÏNES DE CALÀBRIA66**
 - 3.2.1 COL·LECTIUS DE CALÀBRIA 66
 - 3.2.2 VEÏNS I VEÏNES DE CALÀBRIA 66
- 4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE CALÀBRIA 66**
 - 4.1. ASSEMBLEA**
 - 4.2. JUNTA**
 - 4.3. COMISSIÓ PERMANENT**
 - 4.3.1. OBJECTIUS
 - 4.3.2. QUI LA FORMA?
 - 4.3.3. REPRESENTATIVITAT I VOTACIONS
 - 4.3.4. QUAN ES REUNEIX?
 - 4.4. COMISSIONS DE TREBALL**
 - 4.4.1. OBJECTIUS
 - 4.4.2. QUI LES FORMEN
 - 4.4.3. FUNCIONAMENT
 - 4.4.4. REPRESENTATIVITAT I VOTACIONS
 - 4.5 LES DIFERENTS COMISSIONS**
 - 4.5.1. COMISSIÓ DE VEÏNTATGE
 - 4.5.2. COMISSIÓ ARTÍSTICA
 - 4.5.3. COMISSIÓ D'EDUCACIÓ
 - 4.6. TREBALLADORS/ES**
 - 4.6.1. TASQUES
- 5. CESSIÓ D'ESPAIS**
 - 5.1. CRITERIS**
 - 5.1.1. CRITERIS D'EXCLUSIÓ
 - 5.1.2. CRITERIS DE PRIORITZACIÓ
 - 5.1.3. CRITERIS DE RECURRÈNCIA
 - 5.2. NORMATIVA DE CESSIÓ D'ESPAIS**
 - 5.3. COM FER LES SOL·LICITUDS**
 - 5.4. USOS DELS ESPAIS**
 - 5.5. ESPAI VEÏNAL**
 - 5.6. ÚS DEL MAGATZEM**
- 6. PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DE NORMATIVA**



1. OBJECTIUS DE CALÀBRIA66

- Esdevenir un espai de confluència entre veïnes, veïns, entitats, administracions, serveis i recursos del barri de Sant Antoni de Barcelona.
- Afavorir la participació ciutadana i reforçar el moviment associatiu del barri.
- Construir un equipament de proximitat innovador, generador i promotor de sinèrgies que enriqueixin el barri i el seu teixit social, educatiu, cultural, artístic i del lleure.
- Donar suport i visibilitat als projectes sorgits al barri de la mà de grups, entitats i veïns i veïnes.
- Fomentar el desenvolupament sociocultural i comunitari del barri.
- Conformar-se en un espai de reunió per a la reflexió sobre els processos de canvi del barri i per a treballar de forma col·laborativa propostes de millora.
- Establir ponts amb altres entitats de la ciutat que apliquen el model de gestió ciutadana i apropar-se a la Plataforma Gestió Ciutadana de Barcelona.
- Optimitzar els resultats de les accions de les entitats sobre la ciutadania i de les demandes d'aquesta, vers la convivència, la solidaritat i el dia a dia del barri de Sant Antoni.
- Crear sinèrgies i col·laboracions entre les diferents entitats, col·lectius, formals o informals, del barri.
- Crear espais i dinàmiques per a la inclusió de persones en risc d'exclusió social
- Activar la vida cultural al barri impulsant els espais de debat, la difusió del coneixement i les iniciatives artístiques.
- Recollir, conservar i actualitzar la memòria històrica i les tradicions de Sant Antoni.

2. PRINCIPIS RECTORS I VALORS ORGANITZATIUS

- **Proximitat.** La constitució de l'espai veïnal va lligada a la necessitat de respondre a les inquietuds del Barri de Sant Antoni. La personalitat de l'espai és complexa i va més enllà del territori ja que es mantenen relacions tant fora com dins del mateix barri.
- **Participació i implicació.** La implicació de la ciutadania és bàsica i es vertebrarà mitjançant l'ús de mecanismes de consens i la voluntat de negociació de tots els actors que tenen un paper en el procés de presa de decisions. La implicació és la base de la participació, és important formar part de les activitats col·lectives i estar present en la vida de barri.
- **Transparència i accessibilitat.** La informació relativa als procediments i regles es redactarà amb voluntat de claredat i no es posaran barreres a l'accés a la mateixa.
- **Corresponsabilitat.** El compromís amb el col·lectiu és el pilar clau de la gestió ciutadana, és un pacte implícit que cal respectar.
- **Consum responsable.** Es manifestarà en l'ús de recursos amb l'objectiu de no malbaratar-los i tenint present una perspectiva ecològica.
- **Inclusivitat i igualtat.** El principi de no discriminació regirà en tot cas, per al foment d'un espai que no reproduïxi dinàmiques sexistes, homòfobes, racistes o amb



finalitats proselitistes, o que menyspreïn les condicions o trets de qualsevol col·lectiu o individu.

- **Independència i autogestió.** Les decisions, regulacions i accions es despendran de les voluntats expressades i consensuades dins del marc de la Federació d'entitats de Calàbria 66, sense interferència d' institucions, partits o interessos aliens a la Federació.

3. MEMBRES DE LA FEDERACIÓ D'ENTITATS

3.1. FEDERACIÓ D'ENTITATS

La definició i organització de la Federació d'Entitats queda establert als Estatuts.

Aquí s'inclou un llistat de les Entitats que formen part de la Federació:

- AMPA CEIP Diputació
- AMPA CEIP Ferran Sunyer
- AMPA CEIP Joan Miró
- AMPA IES Ernest Lluch
- Associació Cultural Planeta Babel
- Associació Cultural Scorza
- Associació Pro-Teatre Talia Olympia
- Associació Teatral La Matraka, Capacitats integrades +x+, Interruptus, kmaku
- Associació per al desenvolupament de projectes solidaris per al Sàhara (APSS)
- AVV de Sant Antoni
- Brain & Beer Barcelona
- Coral Xaragall
- El Cordill
- Espai de Debat
- ONG De Veí a Veí
- O. Atlètic Club Esport i Natura
- Penya Barcelonista de l'Eixample
- Poemes al Nas de la Lluna
- SI Espai Prize
- Unió Excursionista de Catalunya (UEC)
- XarxAntoni

3.1.1. REQUISITS PER FORMAR-NE PART

- Les Entitats hauran de ser del barri. S'entén que són del barri si compleixen alguna de les següents condicions:
 - Tenen raó social al barri.
 - Desenvolupen activitats al barri, i aquestes activitats van amb línia amb els objectius de Calàbria.
 - La majoria dels seus associats formen part del barri.
- Aquestes no hauran de tenir ànim de lucre.
- Han d'estar aprovades per la comissió propera a les activitats de l'entitat i ratificada per la comissió Permanent i la Junta, i finalment per l'Assemblea.



3.2. COL·LECTIUS, VEÏNS I VEÏNES DE CALÀBRIA66

No només les entitats federades poden ser considerades membres de la Federació de Calàbria 66. La consideració com a membres de la Federació Calàbria 66 dependrà de la participació ja sigui en els òrgans de gestió i decisió de Calàbria 66 i/o de la participació en projectes impulsats des de Calàbria 66.

3.2.1 COL·LECTIUS DE CALÀBRIA 66

Els Col·lectius de Calàbria66 són col·lectius que representen una part important de la comunitat del barri de Sant Antoni però que no estan constituïts legalment, i per tant, no tenen possibilitat de federar-se a la Federació de Calàbria66.

Aquests col·lectius són tractats com a membres de la Federació de Calàbria 66, la següent llista pot ser ampliada o modificada doncs depèn de la implicació mostrada:

- Acadèmia Plàstic
- Agrupament Escolta i Guia Pau Claris
- Agrupament Escolta i Guia Sant Antoni Abad
- Agrupament Escolta i Guia Sant Ferran
- AMPA Escola Bressol Tres Tombs
- AMPA Escola Pia Sant Antoni
- AMPA Escola Salesians Rocafort
- Assemblea de Joves Sant Antoni
- Associació Abogados Bolivianos
- Associació de memòria històrica de Sant Antoni
- Associació Mujeres de Bangladesh
- BGMC-Barcelona Gay Men Chorus
- Barcelona Futbol Botons Associació
- Can 70
- Centre de Normalització Lingüística de l'Eixample
- Ciutat Beta
- Cor de Ponent
- Coral Kantikipugui
- Diables de Sant Antoni
- Escola d'Adults AFA Pere Calders
- Escola de música Art Music
- Escola de música Escola de Músics JPC
- Espai literari C66
- Esplai La Nivaira
- Esplai Totikap
- Federació ECOM
- Felicitatis Comedia
- Fem Sant Antoni
- GLAS
- Horteres de Sant Antoni
- Impro social
- INT ENT ANT- Fem companyia
- NuriaDansa
- RecreArte
- Red Phone Promotions
- Refugi Sant Antoni
- Sindicat de Músics SMUC
- Tea & Talk
- Teatre El Triangle
- Teatre GATS
- Teatre GTR
- Swing Spank the baby
- The Sound Dreamers



Com s'accepten aquests col·lectius?

- Que siguin del barri i/o estiguin formats per persones que viuen al barri.
- Que no siguin del barri però facin activitats del barri
- Compromís de participació en el projecte de Calàbria 66 .
- Han d'estar aprovades per la comissió propera a les activitats i interessos de l'entitat i ratificada per la comissió Permanent i finalment per la Assemblea.

3.2.2 VEÏNS I VEÏNES DE CALÀBRIA 66

Els veïns i les veïnes de Calàbria 66, són persones que sense estar inscrites a cap col·lectiu integrat a Calàbria 66 estan interessades en l'espai i el projecte de Calàbria 66. Per tant no tenen la possibilitat de federar-se oficialment.

Com s'accepten aquests veïns i veïnes com membres de la Federació Calàbria 66?

- Que siguin del barri: que resideixin al barri, hagin residit al barri o passin gran part del seu temps al barri.
- Compromís de participació en el projecte de Calàbria 66.
- Han d'estar aprovades per la comissió propera a les activitats i interessos de l'entitat i ratificada per la comissió Permanent i finalment per la Assemblea.

4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE CALÀBRIA 66

4.1. ASSEMBLEA

L'assemblea és l'òrgan sobirà de la Federació d'entitats de Calàbria 66. Tot i que és en la gestió diària amb la participació en les diferents comissions o Junta, quan es prenen decisions, es realitzen les propostes i aquestes prenen cos i funcionalitat.

Segons els estatuts, entre altres articles, s'especifica:

Article 4

1. *Només poden formar part de la federació les associacions inscrites en el registre d'associacions competent i que estiguin interessades en les finalitats de la federació.*

Article 13

1. *En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de la federació.*
2. *Els acords es prenen per majoria simple de vots dels presents.*



Tot i això es pretén constituir un espai on hi tinguin cabuda totes aquelles persones i col·lectius que participen en el projecte de Calàbria 66 encara que per situació legal no puguin formar-ne part oficialment i hi puguin desenvolupar un paper actiu i rellevant.

Tot i que la intenció és aglutinar el major número d'entitats federades per compartir la responsabilitat oficial i per mostrar en aquesta esfera oficial una major força i representativitat.

Dit això s'especifica sobre el funcionament de l'assemblea:

- A l'assemblea hi pot assistir tot aquell que hi estigui interessat.
- Té veu tot aquell que sigui participant actiu de l'espai de Calabria 66, és a dir aquells que són reconeguts per alguna de les Comissions de Calàbria 66. Al moment de precís i preguntes la paraula serà completament oberta.
- Té dret a vot, per a les qüestions plantejades, aquelles persones que participin activament en les dinàmiques de Calàbria 66. Tot i que es procurarà arribar a consensos i acords.
- Les propostes que es plantegin en la Assemblea i que siguin de temes econòmics o que pugin ser perjudicials jurídicament per a qualsevol entitat federada, hauran de ser aprovades per l'assemblea i també per a la majoria de les entitats federades i inscrites en el registre d'associacions competent.

En el cas de no ser aprovada la proposta, s'haurien de buscar alternatives que arribessin a consensos satisfactoris, tan per el conjunt dels participants en les dinàmiques de Calàbria, com per a les Entitats federades.

Per a la resta d'aspectes que afecten i regulen l'assemblea està especificat als Estatuts.

4.2. JUNTA

Aquest extracte és un resum d'alguns dels punts descrits en els estatuts, per a més informació consultar els estatuts:

- La Junta Directiva regeix, administra i representa la federació. Componen aquest òrgan el/la president/a, el/la secretari/a i el/la tresorer/a i un mínim de 2 vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
- L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar federats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
- La Junta pot delegar les seves funcions en Comissions de treball i pot incorporar col·laboradors per desenvolupar la seva tasca.



4.3. COMISSIÓ PERMANENT

4.3.1. OBJECTIUS

- Regular el funcionament de l'espai i projecte de Calàbria 66.
- Articular i ser un nexa entre les diferents Comissions i la Junta.
- Resolució de conflictes entre Comissions.
- Impulsar projectes transversals, més enllà del marc d'interès de les comissions.
- Tractar els casos concrets de proposta d'excepció a les normatives.
- Admetre i atendre recursos respecte a decisions de les Comissions.
- Ratificar, si s'escau, decisions de les Comissions.

4.3.2. QUI LA FORMA?

- 3 representants de la Junta / Grup Motor
- 2 representants de cada Comissió de Treball.

4.3.3. REPRESENTATIVITAT I VOTACIONS

- S'intentarà resoldre els debats per consens.
- Cada Comissió de Treball tindrà un vot propi (derivada als seus dos representants)
- Cada membre de la Junta/Grup Motor tindrà un vot
- En cas d'empat, el vot de qualitat del President de la Junta valdrà doble.

4.3.4. QUAN ES REUNEIX?

Es reuniran en funció de les necessitats de Calàbria66, com a mínim, un cop al mes de manera periòdica.

4.4. COMISSIONS DE TREBALL

El treball de Calàbria66 es vertebrà en tres eixos, veïnatge, artística i educació, que són representats mitjançant tres comissions.

4.4.1. OBJECTIUS

- Donen suport a la Junta i a la Comissió Permanent en l'espai i projecte de Calàbria 66.
- Crear i proposar activitats i projectes per dur a terme.



- Avaluar i aprovar, si escau, activitats proposades per entitats externes a la Federació d'entitats de Calàbria 66.

4.4.2. QUI LES FORMEN

- Les diferents Entitats de la Federació d'Entitats de Calàbria66.
- Veïns i veïnes que hi vulguin col·laborar i participar.

4.4.3. FUNCIONAMENT

Les comissions es reuneixen periòdicament per tal de dur a terme els seus objectius. La periodicitat amb la que es reuneix cada comissió la decidirà ella mateixa, en funció de les necessitats que tingui la seva àrea.

4.4.4. REPRESENTATIVITAT I VOTACIONS

Cada Comissió té el seu sistema de votació, decidit internament pels seus membres i segons el seu funcionament.

4.5 LES DIFERENTS COMISSIONS

Les comissions són independents unes d'altres, i tot i que parteixen d'un funcionament comú, aquest variar per adaptar-se a les necessitats de cada eix. A continuació es descriu el funcionament propi de cada comissió.

4.5.1. COMISSIÓ DE VEÏNTATGE

- Votacions i representativitat: La comissió té la voluntat de prendre les decisions per consens. En cas que no es pugui arribar a consens, es prendrà la decisió per votacions. Tindrà dret a vot cada persona participant de la comissió i que hagi participat prèviament en vàries reunions.
- Revisió del funcionament intern: Per canviar el sistema de representativitat de la comissió caldrà la presència dels membres actius de la comissió.



4.5.2. COMISSIÓ ARTÍSTICA

- Objectius:
 - Facilitar la creació artística.
 - Articular projectes artístics.
 - Promocionar la oferta artística-cultural al barri de Sant Antoni, de forma accessible i de qualitat.
 - Afavorir la difusió del coneixement i l'actualització de les expressions artístiques de forma accessible i de qualitat.
 - Apropar als veïns a l'experiència artística.
 - Col·laborar en els esdeveniments i projectes transversals de Calàbria 66.

- Votacions i representativitat: La comissió té la voluntat de prendre les decisions per consens. En cas que no es pugui arribar a consens, si es pot, s'aplaçarà la discussió, en cas de que no hi hagi consens es prendrà la decisió per votacions. Tindrà dret a vot cada persona participant de la comissió.

- Per formar part de la comissió artística s'ha de comptar amb l'acceptació dels membres preexistents de la comissió artística. Serà ratificat amb l'admissió del grup de mails de la comissió i per la seva participació continuada. Dins de la comissió es pot participar tan a les reunions presencials, en les discussions on-line o participant en els projectes que es desprenguin d'aquesta comissió.

- Per decidir sobre les propostes d'entitats externes sol·licitant espais s'avaluarà les propostes mitjançant el mail, la resposta encara que pot ser argumentada sí que hauria d'expressar un sentit positiu, negatiu o l'expressió de dubte o demanda de més informació, amb el termini d'una setmana. Un dels vocals de la comissió s'encarregarà de donar una resposta clara al treballador al finalitzar la setmana, aquesta resposta serà "aprovada", "denegada", "ho estem discutint" o "necessitem més informació". La decisió serà vàlida al marge de quants es pronunciïn respecte la proposta debatuda.

- Les activitats puntuals impulsades per membres de la Federació de Calàbria 66 seran aprovades sense necessitat de ser discutides en la comissió, amb els ajustos pertinents de calendari, excepte si es tracta d'exposicions o d'activitats recurrents que ocupin un espai de C66.

4.5.3. COMISSIÓ D'EDUCACIÓ

- Objectius de la comissió:
 - Promoure el debat educatiu al barri, des d'una visió crítica, comunitària, basada en la igualtat d'oportunitats
 - Generar espais de trobada entre entitats i el veïnat per tal de compartir visions i recursos en l'àmbit de l'educació



- Afavorir la discussió del coneixement sobre aquest àmbit i la difusió dels projectes compartits
- Crear sinergies amb entitats, veïnat i centres educatius del barri
- **Votacions i representativitat:** La comissió té la voluntat de prendre les decisions per consens. En cas que no es pugui arribar a consens, si es pot, s'aplaçarà la discussió, en cas de que no hi hagi consens es prendrà la decisió per votacions. Tindrà dret a vot cada persona participant de la comissió.
- **Per formar part de la comissió d'educació s'ha de comptar amb l'acceptació dels membres preexistents en la mateixa.** Serà ratificat amb l'admissió al Google Groups de la comissió i per la seva participació continuada. Dins de la comissió es pot participar tan a les reunions presencials, en les discussions on-line o participant en els projectes que es desprenguin d'aquesta comissió.
- **Per decidir sobre les propostes d'entitats externes sol·licitant espais s'avaluarà les propostes mitjançant correu electrònic, la resposta encara que pot ser argumentada sí que hauria d'expressar un sentit positiu, negatiu o l'expressió de dubte o demanda de més informació, amb el termini d'una setmana.** Un dels vocals de la comissió s'encarregarà de donar una resposta clara al treballador al finalitzar la setmana, aquesta resposta serà "aprovada", "denegada", "ho estem discutint" o "necessitem més informació". La decisió serà vàlida al marge de quants es pronunciïn respecte la proposta debatuda.
- **Les activitats puntuals impulsades per membres de la Federació de Calàbria 66 seran aprovades sense necessitat de ser discutides en la comissió, amb els ajustos pertinents de calendari, excepte si es tracta d'exposicions o d'activitats recurrents que ocupin un espai de C66.**

4.6. TREBALLADORS/ES

Són les persones que realitzen una feina regular a Calàbria66 i que són remunerades per aquesta.

Amb l'objectiu de que els alliberats no rebin instruccions (que podrien ser contradictòries) de moltes persones, es determina que el President i el Tresorer de la Federació d'Entitats siguin els coordinadors i interlocutors dels alliberats amb Calàbria66.

4.6.1. TASQUES

Les tasques responsabilitat dels treballadors/es seran les següents:

- Base de Dades: Construcció i manteniment
- CRM: Construcció i manteniment



- Gestió i comunicació via els emails de Calàbria66
- Programació de la cessió d'espais a Calàbria 66
- Oferir informació presencial

5. CESSIÓ D'ESPAIS

5.1. CRITERIS

Aquests criteris estan pensats com a guia per tal d'assignar espais i de solucionar casos on es produeix una incompatibilitat entre les sol·licituds. Excepte el primer, cap dels criteris exposats són pensats per denegar l'espai a ningú, són simplement actuacions o prioritzacions per atendre a unes sol·licituds que puguin esdevenir incompatibles. **Però la idea i l'esperit és procurar que entre tots procurem compartir, ser flexibles i generosos.** El següent llistat no comporta una decisió automàtica, ni estan necessàriament redactades amb un orde jeràrquic, doncs aquesta decisió sorgirà de l'acord entre els col·lectius implicats, o en cas de desacord de la decisió serà presa dins de la Comissió pertinent o de la comissió Permanent.

5.1.1. CRITERIS D'EXCLUSIÓ

- **No hi tenen lloc activitat on es promoguin ideologia racista, xenòfoba, sexista... així com activitats que persegueixin un ànim de lucre o una finalitat proselitista.**
(No es tracta que esdevinguem una espècie de comissaris polítics. Tampoc va en contra d'iniciatives per d'assolir l'objectiu de la remuneració dels participants o recaptació per a causes o finalitats que podem definir com a solidàries.)

5.1.2. CRITERIS DE PRIORITZACIÓ

Sobre les activitats:

- **Les activitats que aportin un Benefici Social.**
- **Activitats que siguin d'un gran interès general.**
(Per exemple que l'activitat conformi sigui impulsada per alguna Comissió)
- **Les activitats destinades al públic.**
(Aquestes activitats tindrien prioritat respecte a la reserva d'espais per tal d'assajar o reunir-se. Tot i que aquesta prioritat s'ha d'examinar segons la proposta, no és completament automàtica)
- **La preparació de les activitats públiques.**
(Aquí entrarien assajos generals, tècnics, proves de so, muntatge i desmuntatge lligades a la presentació públiques. Hem de cuidar i facilitar la qualitat i el confort dels artistes)



Sobre qui organitza les activitats:

- **Les activitats dutes a terme per més d'una entitat o col·lectiu del barri**
(Té l'objectiu de potenciar la confluència entre les entitats del barri)
- **Si l'entitat està implicada en el funcionament i activitats generals de Calàbria 66.**
- **Si l'entitat no disposa d'un local propi**, o en disposa però l'espai no està preparat per desenvolupar en condicions adequades l'activitat desitjada.
- **Si la iniciativa surt d'entitats o col·lectius del barri.**

Altres:

- **El primer que reserva l'espai per una data i hora concret.**
(Aquest criteri no implica que ens decantarem exclusivament per qui sigui més matiner, però sí que serà vàlid si aquestes les activitats proposades són similars en pel que fa els criteris, si el fet d'anul·lar o re-ubicar una l'activitat prèviament reservada implica un perjudici o si la data on es planteja la incompatibilitat és molt propera.)

5.1.3. CRITERIS DE RECURRÈNCIA

Activitats recurrents es reservaran pel període màxim de tres mesos renovable.

(El criteri està pensat per tal d'evitar que un espai i un horari esdevingui quasi propietat d'un col·lectiu. La renovació esdevindria quasi automàtica sempre que no hi hagi cap altra sol·licitud que entri en conflicte. En aquest cas buscaríem una solució per tal de satisfer a tothom)

5.1.4. PROPOSTA TIPUS DE RESOLUCIÓ

Compaginar alternativament, si no s'arriba a acord.

(Aquesta podria ser una opció de resolució si hi ha una incompatibilitat entre dues propostes d'activitats recurrents.)

5.2. NORMATIVA DE CESSIÓ D'ESPAIS

En els documents de normativa d'espais es fixen els terminis i forma per demanar espais, i les obligacions i drets que s'accepten al fer ús dels espais de Calàbria 66.

Tot i el que s'indiqui a les normatives de cessió o que afecti a la cessió d'espais, es podran fer excepcions concretes en aquells casos que la proposta es consideri que cal abordar l'excepció. Aquestes consideracions es faran en el marc de la Junta o d'alguna de les comissions, i les excepcions hauran de ser aprovada per la Comissió Permanent.



Les modificacions i anul·lacions d'activitats des de Calàbria 66 seran decidides per la Junta o Comissió Permanent.

En el plantejament de la normativa distingim clarament dos eixos que fan que la normativa s'adapti a regular agents i situacions diferenciades.

Activitats amb públic - Activitats sense públic

És evident que les característiques i que els requeriments d'un esdeveniment on s'obri la porta a públic assistent són diferents de les activitats on els que assisteixen formen part de la mateixa activitat.

Les activitats que cerquen l'assistència de públic comporta en principi una major cura dels espais, una especial cura de l'imatge de l'espai respecte al barri, i una possibilitat de finançament per a les entitats que la desenvolupen, per a C66 o per una causa solidària.

Dins d'activitats sense públic podem considerar: reunions, assajos...

A més hi ha una normativa específica per a les exposicions vàlides tan per entitats i col·lectius propis de C66 o altres entitats.

Activitats, si son desenvolupades per membres de la Federació de C66 – Activitats, per entitats no membres de C66

Diferenciem aquells col·lectius que participen del dia a dia del funcionament de Calàbria 66 d'aquells particulars no hi participen més enllà de les activitats que li són pròpies, en altres paraules aquells que operen integrats a C66 d'aquells que només ho utilitzen com un espai on poder desenvolupar exclusivament les seves iniciatives particulars.

El tractament de la normativa cap als subjectes considerats com a propis de C66 són més flexibles i potser menys exigents que les que proposem per aquells considerats subjectes externs a C66, responent al compromís que es suposa que aquests tenen respecte a al funcionament i als espais de C66; així a partir d'aquesta relació de confiança i cooperació la normativa tracta facilitar la participació en els objectius de C66.

Aquesta diferenciació normativa alhora també intenta incentivar la incorporació d'entitats o col·lectius a les dinàmiques de participació, gestió i decisió de C66 per part dels col·lectius del barri.



Altres documents

Conjuntament amb el recull de drets i obligacions al fer ús dels espais hi ha documents on s'explica el tractament de quotes per accedir a activitats, preu de cessió per aquelles activitats que ho requereixin, servei de restauració de suport a les activitats de C66.

5.3. COM FER LES SOL·LICITUDS

- A través de la web de calabria66.net.
- Des del servei de Recepció de Calàbria66 es pot obtenir suport i informació per tal de fer la sol·licituds.

5.4.USOS DELS ESPAIS

- Després de l'ús de les instal·lacions, les persones que l'han ocupat hauran de deixar l'espai en les mateixes condicions que s'ho hauran trobat.
- La entitat responsable o persona responsable d'una sala, s'haurà de fer-se càrrec de la reparació dels desperfectes ocorreguts durant la seva activitat.
- Si al accedir a un espai al iniciar l'activitat es troba alguna deficiència o desperfecte, s'ha d'avisar a recepció. (Si el desperfecte es troba posteriorment, serà responsable la darrera/es entitat/s que hagin fet servir l'espai).
- Els treballadors s'encarregaran de vetllar pel bon ús de les instal·lacions en el temps durin les activitats.

A més caldrà:

- Respectar els aforaments autoritzats dels espais
- Fer bon ús de l'espai i/o equip cedit.
- Fer-se càrrec del muntatge i desmuntatge de les activitats.
- Garantir l'ordre i control durant l'activitat, així com tots els elements de seguretat i prevenció.
- Recollir tot el material i deixalles que hagi generat

Als espais de Calàbria 66 no està permès:

- Emmagatzemar objectes, especialment matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- Accedir a espais no reservats o que estiguin prèviament autoritzats.
- Clavar, penjar o adossar materials en cap dels espais del centre sense autorització.
- Comercialitzar qualsevol producte excepte quan es compti amb l'autorització dels òrgans de gestió de Calàbria 66.
- Fumar en tot l'edifici
- Consumir begudes o aliments dins de l'auditori.



5.5 ESPAI VEÏNAL

Espai de veïnal és un espai comú de reunió informal, de trobada i convivència dels veïns, també conforma un espai d'exposició i el punt central de més visibilitat de l'espai comunitari de Calàbria 66.

- Per situar qualsevol element mòbil o immòbil amb caràcter de permanència haurà de ser aprovat per la comissió corresponent i ratificat per la comissió Permanent.
- Per programar activitats de forma regular s'haurà d'aprovar per la comissió corresponent i ratificat per la comissió Permanent.
- Per programar una exposició s'haurà d'aprovar per la comissió corresponent i ratificat per la comissió Permanent.

Normes de convivència:

- El treballador representa a la Federació 66 per tant ostenta l'autoritat pel que respecte a la gestió de l'espai.
- No es pot destorbar el desenvolupament adequat de les diferents activitats, ni les tasques dels treballadors.
- Quan hi ha una activitat programada al espai veïnal no es pot desenvolupar cap altre tipus activitat en aquest espai, exceptuant les tasques pròpies dels treballadors.
- Restaran reservades dues taules per a reunions informals i treball, excepte quan una activitat programada ho requereixi. El treballador de Calàbria podrà reubicar les reunions que s'estiguin desenvolupant a un altre espai disponible quan ho consideri convenient.
- Es tindrà especial cura del material exposat.

5.6 ÚS DEL MAGATZEM

Cada Comissió de Treball té un espai assignat al magatzem i és encarregada de gestionar-lo. Si alguna Entitat de Calàbria66 té necessitat d'espai la pot demanar a la comissió de la que en formi part. L'acord de l'ús del magatzem i l'espai destinat constarà en un document signat entre la Junta i la entitat sol·licitant.

La Junta es reserva el dret de finalitzar l'acord.

6. PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DE NORMATIVA

Qualsevol Comissió tindrà la possibilitat de proposar canvis, revisions o esmenes sobre aquest reglament intern i altres normatives vigents a Calàbria 66.



1. La Comissió o Junta l'haurà d'aprovar internament.
2. S'haurà de comunicar a les demés comissions i Junta .
3. Haurà de ser ratificada per la Comissió Permanent.

En la comissió Permanent qualsevol membre podrà demanar reunir-se abans amb la seva comissió o amb Junta, si és el cas, per tal de procedir en la discussió i/o la votació.

Per qüestions operatives els canvis ratificats per la comissió permanent podran ser aplicats en la administració de Calàbria66, fins que l'assemblea ho ratifiqui.

En el cas que la modificació afecti al funcionament de l'assemblea, no serà vigent fins que no ho aprovi l'assemblea.